



CURSO TÉCNICO ESPECIALIZADO

GESTÃO DE COMPETÊNCIAS NA EMPRESA



**PASSO A PASSO,
O ROTEIRO E AS TÉCNICAS**

PARA GERIR AS COMPETÊNCIAS NA SUA EMPRESA

Lisboa, 6 e 7 de Abril de 2011

PROGRAMA

1. Tudo o que precisa para a Gestão de Competências

- Uma visão geral: Um roteiro das tarefas e realizações necessárias à gestão de Competências

2. Conceitos e modelos fundamentais

- Breve análise da evolução das competências
- Conceitos e tipos de competências: transversais, técnicas, pessoais e comportamentais
- Missões funcionais e Funções
- Competências e Comportamentos profissionais

3. Inventariar e organizar competências

- Inventariar competências a partir da análise de funções
- Inventariar competências a partir dos Processos funcionais
- Organizar directórios de competências técnicas
- Organizar directórios de competências transversais
- Derivar competências a partir dos valores da Organização
- Inventariar competências a partir dos comportamentos de excelência
- Exercícios práticos

4. Levantar e avaliar competências

- Definir níveis e escalas de proficiência das competências
- Ancorar competências em Comportamentos
- Construir questionários de avaliação de competências técnicas
- Construir questionários de avaliação de comportamentos profissionais

- Definir escalas de observação comportamental: por semelhança ou por frequência
- Exercícios práticos

5. A gestão de processos de gestão de competências

- Roteiro processual para implementar programas de gestão de competências
- Momentos críticos e cuidados a ter
- Soluções para integração e utilização de modelos e competências com fontes diversas

6. Utilização das competências na Empresa

- Utilizar as competências na construção de estruturas salariais e de carreiras
- Utilizar as competências no sistema de avaliação de desempenho
- Remunerar as competências: soluções e cuidados a ter
- Construir perfis funcionais de exigência para recrutamento
- Levantar necessidades de formação e desenvolvimento a partir das competências
- A gestão do potencial residente da organização
- Exemplos práticos e análise de casos e experiências empresariais

7. Integração da informação

- Revisão integrada do roteiro de gestão de competências
- Preparar o caminho: as lições do terreno
- Da gestão de competências à gestão por competências

8. Avaliação e encerramento da acção



OBJECTIVOS

- Clarificar conceitos e fornecer esquemas metodológicos de abordagem à Gestão de Competências na Empresa;
- Dar a conhecer experiências e boas práticas actualmente em curso nas Empresas.

INFORMAÇÕES GERAIS

Destinatários: Directores, Gestores e Técnicos de Recursos Humanos

Data: 6 e 7 de Abril de 2011

Local: Lisboa: Hotel Olissippo Marquês de Sá; Av. Miguel Bombarda, Nº130

Duração: 14 horas **Horário:** das 9h00 às 17h00

Condições:

	Inscrições liquidadas até à data de realização	Inscrições facturadas com pagam.a 30 dias
1 PARTICIPANTE.....	600,00 €	700,00 €
2 PARTICIPANTE.....	1.140,00 €	1.310,00 €
3 PARTICIPANTES.....	1.665,00 €	1.915,00 €

A todos os valores acresce IVA à taxa legal em vigor à data de facturação.

Inclui participação, documentação exclusiva de apoio e almoços.

Para grupos de 4 ou mais participantes na mesma acção, por favor solicite proposta.

Formador: José Nuno Ferreira da Costa (Managing Partner da GlobalConsulting®)

É Licenciado em Psicologia, Mestre em Políticas e Gestão de Recursos Humanos e Pós-graduado em Gestão de Empresas.

Possui uma experiência profissional sólida de mais de 25 anos, tanto como Quadro e Dirigente de Empresas, como Consultor.

Paralelamente à sua actividade profissional, é docente em Pós Graduações e Mestrados da Universidade Católica e também da Universidade do Algarve.

É Formador credenciado pelo IEFP.

Informações e Inscrições:

José Manuel Marques

jose.marques@globalconsulting.pt

Tel. /Fax: (+351) 211 929 407